

UNIONE DI COMUNI MONTANI VALCHIUSELLA

Comuni di: Issiglio – Val di Chy - Valchiusa
Via Provinciale, 10 – 10039 Val di Chy (Città Metropolitana di Torino)
Tel 0125 783141 - Fax 0125 783320
e-mail: segreteria@unionevalchiusella.it - pec: unionevalchiusella@pec.it

ATTO DEL PRESIDENTE

N. 6/2020

li, 31.01.2020

Oggetto: nomina del Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativa dell'Unione.

IL PRESIDENTE

Preso atto che al 31/12/2019 è scaduto l'incarico di Responsabile dei Servizi Finanziari dell'Unione, conferito a funzionario esterno all'Unione;

Dato atto che, attualmente, all'interno di questo Ente non esistono risorse umane disponibili, ovvero figure professionali idonee al fine dell'assegnamento della responsabilità dell'Area Finanziaria e Amministrativa;

Dato atto, ancora, che nell'ambito dei funzionari operanti presso questo Ente potrebbero, nel tempo, formarsi professionalità idonee allo scopo di cui sopra, ragione per cui è necessario ed opportuno ricorrere alle prestazioni di un funzionario qualificato dipendente da altra Pubblica Amministrazione cui conferire un incarico c.d. extraistituzionale, a norma dell'art. 1 comma 557 Legge 311/2001, almeno per un semestre, rinnovabile, a decorrere dal 01/02/2020, dando atto, inoltre, che la normativa vigente in materia ed il Regolamento dell'Ente sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi lo consentono;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 1 del 10.01.2020 con la quale veniva approvato un avviso pubblico esplorativo, finalizzato alla ricerca di candidature per il conferimento di un incarico a tempo determinato, per il periodo 01.02.2020 – 31.07.2020, eventualmente rinnovabile, per un impegno lavorativo previsto in 12 ore settimanali previste di "Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativo" – categoria D – C.C.N.L. 21.05.2018 Funzioni Locali, ex articolo 1 comma 557 della Legge 30.12.2004 n. 311 e s.m.i., previa autorizzazione dell'Ente di provenienza con il quale sarà stipulato, se necessario, apposito accordo;

Visto l'avviso pubblico di cui sopra, che prevede che i candidati siano sottoposti ad un colloquio, ai fini di una valutazione del curriculum professionale e delle competenze tecnico-professionali attinenti il posto;

Dato atto, infine, che l'avviso di cui sopra è stato pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione dal 14 al 29 gennaio 2020, e che è stata presentata una sola domanda;

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 5 del 29.01.2020, con la quale veniva nominata la Commissione esaminatrice per la valutazione sia del curriculum che delle competenze di cui sopra;

Vista la determinazione n. 2 del 29.01.2020, con la quale il Responsabile dell'Area Tecnica e Tecno-Manutentivo dell'Unione approva, coerentemente con il comma 1. dell'art. 120 del Regolamento dell'Ente sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le operazioni concorsuali e relativi atti della selezione per colloquio per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativa dell'Unione, tra cui il verbale della seduta della Commissione esaminatrice tenutasi in data 29.01.2020, da cui risulta primo ed unico classificato idoneo il dipendente del Comune di Valperga SARTORETTI Gianfranco, con un punteggio di 26/ 30;

Visto il provvedimento del Comune di Valperga del 30.1.2020 prot. n. 767, con il quale autorizza il proprio dipendente su citato, inserito nella categoria D1, ad assumere l'incarico di cui trattasi;

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il contratto nazionale di categoria per i dipendenti degli Enti Locali;

Visto il Regolamento dell'Ente sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi,

DECRETA

- 1) il conferimento, dall'1.2.2020 e fino al 31.7.2020, per i provvedimenti richiamati ed i motivi esposti in premessa, al dott. Gianfranco SARTORETTI, dell'incarico di Responsabile dell'Area Finanziaria e Amministrativa dell'Unione, per n. 12 ore settimanali previste, ma per un massimo di 24, nel caso occorranza per una buona gestione dell'Area, al quale sono attribuite con il presente provvedimento tutte le funzioni e le responsabilità di cui all'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000 e s.m.i. e tutte quelle previste dal Regolamento dell'Ente sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, con particolare riferimento, non esclusivo, agli artt. 8 e 10;
- 2) si stabilisce, conseguentemente, che il funzionario di cui sopra è anche responsabile dei Servizi trasferiti all'Unione da parte dei Comuni aderenti, in quanto inseriti nelle funzioni comunali fondamentali da gestire in forma associata obbligatoria a norma di legge, come, ad esempio, il Servizio Finanziario, oltre a quegli altri Servizi comunque attribuiti, trasferiti od assegnati all'Unione dai Comuni, dallo Stato, dalla Regione o da altri Enti Pubblici, fatti salvi quelli la cui responsabilità è assunta da un membro della Giunta dell'Unione;
- 3) il trattamento economico complessivo lordo previsto, per tutta la durata dell'incarico, è pari ad €. 13.800,00, comprensivo della quota della retribuzione di posizione valutata in €. 8.000,00 per il semestre, specificando che i rimanenti €. 5.800,00 sono il prodotto tra il numero complessivo delle ore lavorative da prestare, comunque, nel semestre, ovvero n. 312, moltiplicato per il compenso orario della prestazione lavorativa, ovvero €. 18,59, tanto tenendo conto delle ore lavorative settimanali dovute, mediamente n. 12.

Le ore lavorative eventualmente prestate oltre le n.12 settimanali dovute, avranno un compenso orario unitario pari ad €. 18,59.

Il compenso mensile è pari alla somma tra la quota di retribuzione di posizione, ovvero €. 996,67, ed il compenso scaturente dalla moltiplicazione tra le ore lavorative effettivamente prestate per il compenso orario su indicato.

Gli emolumenti di cui sopra sono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali, dovute nella misura di legge;

- 4) il presente decreto decadrà automaticamente al 31.7.2020, salvo altro apposito provvedimento di rinnovo, oppure per altre cause stabilite dalla legge, od a seguito di una diversa organizzazione sia delle funzioni fondamentali dei Comuni aderenti e sia di altre gestite, a qualsiasi titolo, dall'Unione, o, infine, per dichiarazione di dissesto, o pre-dissesto;
- 5) copia del presente provvedimento è trasmessa:
- all'interessato, che lo firmerà in segno di accettazione;
 - ai Comuni aderenti all'Unione;
 - al Comune di Valperga;
 - ai Segretari Comunali dei Comuni di Issiglio, Valchiusa e Val di Chy;
 - al Segretario Comunale di Valperga;
 - al Segretario dell'Unione;
 - ai Responsabili di Area dell'Unione;
 - all'Albo Pretorio dell'Unione, per esservi pubblicato per n. 30 giorni;
 - al Sito Istituzionale dell'Unione, sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Posizioni Organizzative".

IL PRESIDENTE
Giuseppe GALDO

