

Unione di Comuni Montani Valchiusella

Città Metropolitana di Torino

Prot. n.

Li,

Alla cortese attenzione di:

(Richiedente l'accesso)

.....

OGGETTO: Comunicazione di differimento o limitazione dell'istanza di accesso.

In relazione alla istanza di accesso civico che la SV ha presentato a questo ufficio con nota del assunta al protocollo dell'Ente con n. in data questo ufficio comunica che la risposta all'istanza è:

☐ differita di n giorni

☐ limitata ad alcuni elementi (*nello spazio che segue vanno indicati*),

☐ già accessibili sul sito istituzionale: *www.....alla voce "amministrazione trasparente". Il/i link ipertestuale/i diretto/i ai documenti è/sono i seguente/i:*
www.

☐ già disponibili in visione presso l'ufficio aperto al pubblico nei seguenti orari

☐ già disponibili in copia presso l'ufficio aperto al pubblico nei seguenti orari previo pagamento delle seguenti spese, €..... a titolo di rimborso spese;

☐
.....

per i seguenti motivi:

.....
.....

Avverso questo provvedimento la SV e chiunque ne avesse titolo è ammesso, con le modalità previste artt. 5 e seg. del D.lgs. 14/03/2013, n. 33, a fare richiesta di riesame al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza comunale: **[riferimenti.....]**.

È anche ammesso un ricorso:

➤ al Tribunale amministrativo regionale ai sensi dell'articolo 116 del Codice del processo amministrativo di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

➤ al difensore civico comunale **[se istituito, altrimenti la competenza è attribuita al difensore civico competente per l'ambito territoriale immediatamente superiore]**.

Responsabile del procedimento è; per informazioni

Distinti saluti.

.....

(.....)

Per ricevuta della presente nota:

Data di ricezione

Firma dell'istante